



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Edital

Edital de Licitação nº. 059 / 2.020

Pregão Presencial nº. 054 / 2.020

Registro de Preços

Preâmbulo

O Município de Varginha (M.G.), pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no C.N.P.J. / MF sob o nº. 18.240.119 / 0001-05, com sede na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. Antônio Silva**, torna público a abertura de procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL – DO TIPO MENOR PREÇO**. A presente Licitação será processada na conformidade do disposto na Lei Federal nº. 10.520 / 2.002 e subsidiariamente na Lei nº. 8.666 / 1.993 e suas alterações, pelos Decretos Municipal nº. 2.302 / 1.999 e 3.311 / 2.003, alterado pelo Decreto nº. 4.081, pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006, alterada pela Lei nº.147 / 2.014 e pelas disposições contidas no ato convocatório. Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, a realizar-se no dia **22 / 04 / 2.020**, às **08h30 min (oito horas e trinta minutos)** no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini nº. 50 – Vila Paiva.

01. Do Objeto

01.01. A presente Licitação tem por objeto o Registro de Preços para aquisição de **Produtos Hortifrutigranjeiros**, para suprimento das Unidades Educacionais / Creches, Projeto Casalar e CEAI, mediante as condições estabelecidas neste Edital e aquelas que compõem seus anexos.

02. Dos Quantitativos / Consumo Médio / Especificações

02.01. Os quantitativos de consumo médio mensal, bem como as especificações dos produtos que compõem a presente Licitação, são os constantes do quadro abaixo:

| Item | Quantidade | Unidade | Descrição |
|-------------|-------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 | 263 | kg | Abacate manteiga extra – caixa 18kg. |
| 2 | 800 | un | Abacaxi pérola gráudo MG / PB / BA / ES / TO / PA |
| 3 | 220 | kg | Abóbora jerimum ou jacarezinho |
| 4 | 226 | kg | Abobrinha menina extra – caixa 18kg. |
| 5 | 109 | Un (aproximadamente 500g) | Acelga mineira |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

| | | | |
|----|------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 6 | 117 | Un (aproximadamente 330g) | Agrião de primeira |
| 7 | 120 | Un (aproximadamente 400g) | Alface lisa de primeira |
| 8 | 41 | kg | Alho brasileiro no. 5 / 6 – caixa 10kg. |
| 9 | 108 | Un (aproximadamente 500g) | Almeirão |
| 10 | 800 | kg | Banana prata climatizada extra – caixa (15 / 20 Kg) |
| 11 | 281 | kg | Batata lisa agatha especial – saco 50kg. |
| 12 | 203 | kg | Batata doce extra – (caixa 20 kg / saco 22 Kg) |
| 13 | 238 | kg | Mandioquinha extra A, caixa 20kg |
| 14 | 193 | kg | Beterraba sem folha extra – caixa 19 Kg. |
| 15 | 200 | Un (aproximadamente 800g) | Brócolis mineiro |
| 16 | 237 | kg | Cará extra – caixa 19 kg. |
| 17 | 82 | kg | Cebola amarela catarinense / mineira / paulista / goiana –saco 20 Kg |
| 18 | 194 | kg | Cenoura extra A – caixa 20kg. |
| 19 | 41 | Un (aproximadamente 155g) | Cebolinha |
| 20 | 114 | Un (aproximadamente 400g) | Chicória lisa de primeira |
| 21 | 226 | kg | Chuchu extra – caixa 19 kg. |
| 22 | 110 | Un (aproximadamente 500g) | Couve de primeira |
| 23 | 250 | Un (aproximadamente 1,5kg) | Couve flor extra |
| 24 | 82 | Un (aproximadamente 500g) | Espinafre primeira |
| 25 | 237 | kg | Inhame dedo extra – caixa 19kg. |
| 26 | 993 | kg | Laranja pera extra – caixa 20kg. |
| 27 | 314 | kg | Limão tahiti extra – saco 20kg / cx 20 Kg |
| 28 | 594 | kg | Maçã gala CX / PAP T 120-150 – caixa 18 Kg |
| 29 | 660 | kg | Mamão haway extra – caixa 08kg. |
| 30 | 251 | kg | Mandioca extra – saco 22 Kg ou cx 24 Kg |
| 31 | 454 | kg | Maracujá azedo extra AAAA – caixa 12Kg |
| 32 | 1206 | kg | Melancia redonda graúda – kg. |
| 33 | 361 | dz | Ovo de granja branco extra – caixa com 30 dz |
| 34 | 176 | kg | Pepino caipira – caixa 19 Kg |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

| | | | |
|----|------|---------------------------|---------------------------------------------------|
| 35 | 18 | kg | Pimentão verde extra A |
| 36 | 200 | kg | Repolho híbrido de primeira qualidade ENG – 23 Kg |
| 37 | 122 | kg | Repolho roxo de primeira qualidade ENG – 23 Kg |
| 38 | 115 | Un (aproximadamente 330g) | Rúcula. |
| 39 | 1031 | kg | Tangerina ponkan graúda – caixa 15 kg. |
| 40 | 250 | kg | Tomate santa cruz extra AA – caixa 20 Kg |
| 41 | 90 | kg | Vagem Macarrão extra, cx 13 Kg |

02.01.01. Os quantitativos indicados no subitem anterior são estimados e servem como referência, podendo o Município acrescê-los ou suprimi-los em conformidade com suas necessidades, respeitado contudo os limites estabelecidos na Lei Geral de Licitações (Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações).

02.02. A definição e as características gerais dos produtos são as que se seguem:

* **Ovo Branco de Galinha Tipo Extra**

Definição:

Produto fresco de ave galinácea, tipo extra pesando a dúzia 660g no mínimo, tendo como peso unitário mínimo de 50g e máximo de 54g. Não deverá apresentar manchas ou sujidades, de tamanho uniforme e cor branca, proveniente de granja sob inspeção oficial, devendo atender as exigências do Regulamento Interno de Inspeção de Produtos de Origem Animal – RIISPOA / MA que são:

- a) não ter sido submetido a qualquer processo de conservação;
- b) ser limpo, sem ter sido lavado;
- c) apresentar casca lisa, íntegra, pouco porosa, resistente, com calcificação uniforme e formato característico;
- d) apresentar câmara de ar de aparência regular, correspondente ao tipo solicitado;
- e) apresentar gema translúcida, firme, consistente, livre de defeito, ocupando a parte central do ovo e sem germe desenvolvido;
- f) apresentar clara transparente, densa, firme, espessa, límpida, sem manchas ou turvação e com as chalazas intactas;
- g) ter peso mínimo de 660 gramas (peso mínimo da dúzia), 55 à 59 gramas (peso unitário mínimo e máximo);
- h) serão considerados impróprios para consumo os ovos que apresentarem:
 - 1-) alteração da gema e da clara (gema aderente à casca, gema arrebatada, com manchas escuras, presença de sangue alcançando também a clara, presença de embrião com mancha orbitária, ou em



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

adiantado estado de desenvolvimento);

- 2-) mumificação (ovo seco);
- 3-) podridão (vermelha, negra ou branca);
- 4-) presença de fungos: interna ou externamente
- 5-) cor, sabor ou odor anormais;
- 6-) ovos sujos externamente por matérias estercoreais, ou que tenham estado em contato com substâncias capazes de transmitir odores ou sabores estranhos, que possam infectá-los ou infestá-los;
- 7-) rompimento da casca e da membrana testácea, desde que seu conteúdo tenha entrado em contato com material de embalagem;
- 8-) quando contenham substâncias tóxicas.

Verduras

Características Gerais:

As verduras próprias para o consumo deverão ser procedentes de espécimes vegetais genuínos e sãos, e satisfazer as seguintes condições:

- a) ser frescas, colhidas pela madrugada e abrigadas dos raios solares;
- b) apresentar grau de evolução completo do tamanho, aroma e cor próprias da espécie e variedade;
- c) estar livre de enfermidades e insetos;
- d) não estar danificadas por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência;
- e) estar livre das folhas externas sujas de terra e da maior parte possível de terra aderente;
- f) estar isenta de umidade externa anormal, odor e sabor estranhos;
- g) estar livre de resíduos fertilizantes.

Características Organolépticas, Físico-Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer ao Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 13 e o CVS – 6 / 99.

Frutas

Características Gerais:

As frutas próprias para o consumo deverão ser procedentes de espécimes vegetais genuínos e sãos, e satisfazer as seguintes condições mínimas:

- a) ser frescas;
- b) ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma, cor e sabor próprios da espécie e variedade;
- c) apresentar grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato;
- d) ser colhidas cuidadosamente e não estar golpeadas ou danificadas por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência; a polpa e o pedúnculo, quando houver, deverão se



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

apresentar intactos e firmes;

- e) não conter substância terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca; estar isentas de umidade externa anormal; aroma e sabor estranhos;
- f) estar livres de resíduos de fertilizantes.

Características Organolépticas, Físico-Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 17 e o CVS – 6 / 99.

Legumes

Características Gerais:

Os legumes próprios para o consumo deverão ser procedentes de espécimes vegetais genuínos e são e satisfazer as seguintes condições mínimas:

- a) ser colhidos ao atingirem grau normal de evolução do tamanho e apresentados ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do aroma, cor e sabor próprios da variedade e espécie;
- b) estar livre de enfermidades;
- c) não estar danificados por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência;
- d) não estar sujos de terra;
- e) não conter corpos estranhos aderentes à superfície externa;
- f) estar isento de umidade externa anormal, odor e sabor estranhos;
- g) estar livre de resíduos de fertilizantes.

Características Organolépticas, Físico-Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 14 e o CVS – 6 / 99.

03. Das Condições de Fornecimento

03.01. O fornecimento do objeto licitado processar-se-á de forma parcelada em conformidade com as solicitações do Contratante, as quais serão formalizadas através dos Setores de Merenda Escolar e Projeto Casalar, sendo que as entregas deverão ser feitas da seguinte forma:

03.01.01. Unidades Educacionais / Creches do Município: segunda, quarta e sexta-feira;
Unidade Educacionais localizadas na Zona Rural: segunda, quarta e sexta-feira.

03.01.02. Projeto Casalar: entregas às segundas e quintas – feiras.

03.01.03. CEAI: entregas às segunda, quarta e sexta-feira;

03.01.03. A programação de entregas será repassada à Contratada na semana, imediatamente, anterior a semana do consumo, que será formalizada pelo Município, por intermédio de emissão de Nota de Empenho de Despesa, Autorização de Fornecimento ou outro instrumento similar.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

03.02. Toda a recepção dos produtos, será acompanhada pelos Setores de Merenda Escolar e Projeto Casalar, que terão a responsabilidade de recebê-los, de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

03.03. Os pesos e a qualidade dos produtos serão conferidos no ato da entrega, pelo responsável pelo recebimento.

03.04. Os produtos deverão vir embalados originalmente do produtor até atingirem a unidade de comercialização. Quando solicitados em quantidades fracionadas, deverão ser embalados higienicamente em sacos plásticos de polietileno, transparente, resistente e adequado para o peso exigido.

03.05. A Contratada deverá substituir, imediatamente, o produto rejeitado, por não estar de acordo com as especificações e / ou impróprio para o consumo.

03.06. Os contratos de fornecimento decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da Nota de Empenho pela detentora.

03.07. A detentora da Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

03.08. Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder as especificações exigidas neste Edital de Licitação, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora da Ata para substituição imediata, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

03.09. Cada fornecimento deverá ser efetuado através da Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento.

03.10. As entregas deverão se processar mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal / Fatura, obrigatoriamente acompanhada do Boletim Informativo Diário de Preços publicado pela CEASA – MG / Unidade Grande BH, referente a data de emissão da Nota Fiscal. Em caso de não geração do mencionado Boletim pela CEASA, deverá ser utilizado para efeito de faturamento o Boletim emitido com a data do primeiro dia imediatamente anterior à data de emissão da Nota Fiscal.

04. Dos Prazos

04.01. Na contagem dos prazos previstos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

04.02. Os prazos iniciam-se e vencem em dia de expediente na entidade promotora da licitação.

04.03. A Promotora da licitação convocará a vencedora para a assinatura Ata de Registro de Preços que



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

deverá se dar no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a partir do recebimento da convocação.

04.04. Na hipótese da entidade Promotora da licitação não assinar a Ata de Registro de Preços com a vencedora, no prazo de 60 (sessenta) dias, ficam estas liberadas.

04.05. Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que, não o fizer até o 2º dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.

04.06. Os recursos, inclusive de impugnação, deverão ser feitos por escrito e protocolados junto ao Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, no horário de 07h30 às 11h00 e das 13h00 às 17h30.

04.07. Os Licitantes que tiverem dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos do Edital, serão atendidos durante o expediente da entidade Promotora pelo Departamento de Suprimentos do Município, até o segundo dia útil anterior à data fixada para sessão deste Pregão, no seguinte endereço: Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / Minas Gerais – Telefone (35) 3690-1812 – Fax (35) 3222-9512.

04.08. A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o Município e o Licitante que apresentar o menor preço, terá prazo de validade pelo período de **12 (doze) meses** contados a partir da data de sua assinatura.

Observação: Integra o presente Edital a Minuta da Ata de Registro de Preços.

04.09. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da abertura da presente licitação.

05. Das Penalidades

05.01. Pelo inadimplemento das obrigações, a Contratada estará sujeita, conforme a infração cometida, às seguintes penalidades:

a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de cada ajuste (representado por Nota de Empenho).

b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução sem prejuízo ao resultado: advertência;

c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03 (três) dias após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

d) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

e) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: Declaração de Inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

05.02. As penalidades serão aplicadas mediante regular Procedimento Administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa e poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme disposto em Lei.

05.03. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

06. Das Condições de Participação

Poderão participar desta licitação as empresas do ramo pertinente ao objeto licitado, legalmente constituídas, que atenderem às condições previstas neste Edital. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

06.01. Os interessados, ou seus representantes legais, deverão fazer seu credenciamento, na sessão pública de instalação do Pregão, comprovando possuir poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos do certame.

06.02. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente (modelo anexo), juntamente com a cópia do contrato social. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

06.03. Para formalização do credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, modelo anexo, bem como as microempresas e empresas de pequeno porte que pretenderem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123 de dezembro 2.006 entregarão declaração nesse sentido, conforme modelo anexo, devidamente acompanhada da Certidão emitida pela Junta Comercial em que comprove seu enquadramento e, em envelopes separados, a proposta de preços (envelope 01) e os documentos de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

habilitação (envelope 02).

06.04. Para atendimento às exigências do TCE / MG relacionados ao SICOM – Sistema Informatizado de Contas do Município, **em se tratando das S.A.**, deverá ser apresentado cópia do formulário cadastral da empresa junto à CVM – Comissão de Valores Imobiliários.

06.05. Com a finalidade de se proceder o cadastramento das licitantes no Sistema de Gerenciamento da modalidade licitatória- Pregão implantada na Administração Direta, além dos documentos elencados acima, as empresas deverão apresentar também a Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa à Seguridade Social (I.N.S.S.) e o Certificado de Regularidade do F.G.T.S. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – expedido pela Caixa Econômica Federal).

06.06. Iniciada a abertura do primeiro envelope com a proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame, devendo o pregoeiro informar, se houver, a presença entre os licitantes de microempresas e empresas de pequeno porte que farão uso dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2.006.

06.07. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de Dezembro de 2.006, deverão apresentar como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123 / 2.006, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços.

06.08. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

06.09. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

06.10. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, ou participar do fornecimento:

- a) O Proponente que participou da elaboração do Estudo de Concepção ou Consultoria referente ao objeto deste Edital ou da sua elaboração.
- b) Empresas em Consórcio.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

- c) Empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação.
- d) Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública.
- e) Servidor de qualquer órgão ou Entidade vinculada ao Município de Varginha, bem como a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

06.11. As empresas interessadas em participar do presente certame deverão apresentar a documentação a seguir indicada:

06.11.01. Habilitação Jurídica

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social) em vigor, devidamente registrado, atualizado com a indicação dos atuais administradores ou dirigentes;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

06.11.02. Regularidade Fiscal e Trabalhista

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – (C.N.P.J.);
- b) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e contribuições sociais.
- c) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Estadual;
- d) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa;
- e) Prova de Regularidade perante o F.G.T.S. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço).
- f) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Inexistência de Débitos Trabalhistas, perante a Justiça do Trabalho.

06.11.03. Qualificação Econômico – Financeira

- a) Certidão Negativa de Pedido de Falência ou concordata, expedida por setor do Poder Judiciário da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, emitida, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a abertura dos Envelopes – Habilitação.

Observações:

Edital Pregão 054 / 2.020 – Registro de Preços para Aquisição de Produtos Hortifrutigranjeiros



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

a) As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006, apresentando declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123 / 2.006, nos termos do modelo Anexo a este Edital, **deverão apresentar no envelope de habilitação – envelope de nº. 02 todos os documentos referentes à regularidade fiscal, ainda que com restrições**; todavia, apresentada a declaração mencionada acima, eventuais restrições poderão ser sanadas após o julgamento das Propostas de Preços, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº. 123 / 2.006.

b) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

c) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

06.12. Os interessados deverão comprovar, ainda, para efeito de habilitação, Declaração de situação regular perante o Ministério do Trabalho, em cumprimento ao disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal e na forma da Lei nº. 9.854, de 27 / 10 / 1.999 (declaração modelo anexo).

06.13. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, os documentos para credenciamento (bem como os dados referenciais) e a declaração das microempresas e empresas de pequeno porte de que pretendem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2.006, de acordo com modelos estabelecidos em Anexos ao Edital, deverão preferencialmente, ser apresentados fora dos Envelopes nº. 01 e 02.

06.14. O prazo de validade dos documentos necessários à habilitação deverão estar em vigência na data do recebimento dos Envelopes Propostas e habilitação, sob pena de inabilitação das concorrentes.

06.15. Sendo declarada vencedora, obrigará-se-á a licitante adjudicatária a atualizar a Certidão Negativa de Débitos Relativa às Contribuições Previdenciárias e o Certificado de Regularidade de Situação (FGTS) que deverão estar em plena validade no ato do empenhamento da despesa / assinatura do contrato, caso as referidas Certidões apresentadas na fase de habilitação tenham sua validade expirada durante os atos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

consecutivos do certame licitatório, ficando o detentor da Ata de Registro de Preços obrigado a apresentar novas Certidões, no prazo assinalado pela Administração, sob pena de cancelamento da referida Ata.

07. Da Forma de Apresentação das Propostas e da Documentação de Habilitação

As Propostas e a Documentação de Habilitação das firmas interessadas, deverão ser entregues em Envelopes separados, não transparentes, lacrados e rubricados no fecho, com o seguinte endereçamento:

Ao Pregoeiro da Prefeitura do Município de Varginha

Pregão nº. 054 / 2.020

Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Hortifrutigranjeiros

Licitante:

Envelope nº. 01 – Proposta de Preços

Ao Pregoeiro da Prefeitura do Município de Varginha

Pregão nº. 054 / 2.020

Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Hortifrutigranjeiros

Licitante:

Envelope nº. 02 – Documentos de Habilitação

07.01. Não será admitido o encaminhamento de Propostas via fax, por meio eletrônico ou similar.

07.02. Após o recebimento dos Envelopes, não serão aceitas juntada ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preços ou condições.

07.03. O recebimento dos Envelopes não conferirá aos proponentes qualquer direito contra o órgão promotor da licitação, observadas as prescrições da legislação específica.

07.04. Os documentos exigidos no Envelope nº. 02 – Habilitação, poderão ser apresentados no original, ou por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão de imprensa oficial. A autenticação poderá ser efetuada em Cartório, na forma da Lei, ou pelo Pregoeiro, mediante a apresentação dos documentos originais quando da análise da qualificação (Habilitação) dos licitantes, vedada a utilização de reprodução de cópia autenticada e de apresentação de Fac – Símile. Cada cópia de documento deverá possuir sua autenticação específica.

07.05. Os Envelopes das Propostas e da Documentação deverão conter, obrigatoriamente:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

07.05.01. Envelope nº. 01 – Proposta de Preços

A Proposta de Preços, compreenderá:

a) Percentual de desconto expresso em número com no máximo duas casas decimais (sendo desprezadas as demais), que incidirá sobre a **Coluna de Preços Máximos**, do Boletim Informativo Diário de Preços, publicado pela Ceasa – M.G. / Unidade Grande B.H.

07.05.01.01. A Proposta deverá ser digitada com clareza, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, em papel timbrado da licitante e impressa por processo eletrônico, com a indicação do número desta Licitação, a identificação e endereço completo da proponente e a qualificação do signatário.

07.05.01.02. Na formulação da Proposta, a licitante deverá computar todos os custos relacionados com o fornecimento dos produtos, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise a ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados.

07.05.01.03. Não serão consideradas Propostas com oferta de vantagem não prevista neste Edital.

07.05.01.04. A apresentação da Proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições desta Licitação e total sujeição à legislação pertinente.

07.05.02. Envelope nº. 02 – Documentação de Habilitação

No Envelope nº. 02 deverá conter todos os documentos listados nos subitens 06.11.01, 06.11.02 e 06.11.03 deste Edital.

08. Do Recebimento e Abertura dos Envelopes – Oferecimento de Lances Verbais

Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, no dia **22 / 04 / 2.020**, às **08h30 min (oito horas e trinta minutos)**, no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva.

Colhida a assinatura dos representantes das licitantes na lista de presenças, o Pregoeiro encerrará a fase de recebimento dos Envelopes, indagando dos licitantes se formalmente preenchem os requisitos da Habilitação estabelecidos por este Edital. Nesta fase os representantes das licitantes, apresentarão ao Pregoeiro declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo anexo) e entregarão os Envelopes.

08.01. Uma vez iniciada a abertura dos Envelopes das Propostas, não será recebida nenhuma outra oferta de empresa retardatária e em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documento



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

exigido neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou alteração das condições ofertadas.

08.02. Constatada a inviolabilidade dos Envelopes, o Pregoeiro procederá, imediatamente, à abertura das Propostas de Preços, cujos documentos serão lidos e rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes que o desejarem.

08.03. Os Envelopes da Documentação de Habilitação permanecerão fechados, em poder do Pregoeiro, e serão abertos após a análise da aceitabilidade das propostas.

08.04. Verificada a conformidade das propostas com os requisitos formais estabelecidos no Edital, o Pregoeiro dará início à etapa competitiva da Licitação através de lances verbais e sucessivos, que poderão ser oferecidos pelo autor da proposta de valor mais baixo e das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores à primeira.

08.05. Se não houver pelo menos três propostas nas condições indicadas no subitem anterior, poderão fazer lances verbais os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que tenham sido os preços indicados nas propostas escritas.

08.06. Encerrada a fase de lances verbais o Pregoeiro fará a análise das propostas na forma a seguir indicada.

09. Do Julgamento da Licitação – Análise das Propostas

09.01. A análise da aceitabilidade das Propostas

09.01.01. A análise da aceitabilidade das Propostas, a começar pela de valor mais baixo, compreenderá o exame:

a) Da compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado e com os custos reais estimados para a execução do Contrato e com as disponibilidades orçamentárias da Administração.

b) Somente serão aceitas Propostas cujos preços unitários forem compatíveis com os levantados nos termos do Artigo 3º do Decreto Municipal nº. 2.302 / 1.999. O Pregoeiro não considerará, ao examinar cada Proposta, o item que desatender esta condição.

10.01.02. Serão consideradas inaceitáveis, sendo desclassificadas, as Propostas:

a) Que não contiverem todos os dados exigidos para o Envelope nº. 01;

b) Que ofertarem preços irrisórios, manifestamente inexequíveis, ou incompatíveis com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a Contratação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

09.02. Classificação das Propostas:

09.02.01. Para julgamento e classificação das Propostas, será adotado o critério de **Menor Preço Global**, obtido em função do maior percentual de desconto oferecido pelo licitante incidente sobre a **Coluna de Preços Máximos**, do Boletim Informativo Diário de Preços, publicado pela Ceasa – M.G. / Unidade Grande B.H. As Propostas consideradas aceitáveis serão classificadas segundo a ordem decrescente dos preços finais, a partir da de valor mais baixo.

09.02.02. Para efeito da classificação, serão considerados os preços finais, unitários, resultantes dos valores originariamente cotados e dos lances verbais oferecidos.

09.02.03. O Pregoeiro fará a conferência dos valores cotados na Proposta de valor mais baixo. Na hipótese de divergência entre os valores expressos em número e por extenso, prevalecerão, para efeito de classificação, os valores por extenso, ficando esclarecido que o Pregoeiro fará as correções de soma que se fizerem necessárias e que os valores corrigidos serão os considerados para efeito de classificação.

09.02.04. Na situação em que duas ou mais empresas apresentarem o mesmo valor, e dentre elas estiver uma enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, esta será considerada vencedora se dentre elas existirem duas ou mais empresas assim qualificadas, a classificação será decidida por sorteio.

09.02.05. Quando as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte forem de até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, desde que esta também não se enquadre nessas categorias, proceder-se-á da seguinte forma:

- a)** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, após convocada, poderá apresentar, na própria sessão de julgamento do pregão, no prazo de 05 (cinco) minutos, proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será adjudicado em seu favor;
- b)** não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no subitem anterior, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c)** no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no limite estabelecido na alínea "a", será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- d)** na hipótese da não-contratação nos termos previstos nas alíneas anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

09.02.06. O Pregoeiro indicará na Ata da sessão os fundamentos da decisão sobre aceitabilidade ou



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

inaceitabilidade de preços, bem como sobre a classificação ou desclassificação de Propostas.

09.03. Análise da qualificação (Habilitação) dos Licitantes:

09.03.01. Uma vez classificadas e ordenadas as Propostas, a etapa seguinte do julgamento consistirá na análise da qualificação dos licitantes.

09.03.02. O Pregoeiro procederá à abertura do Envelope da Documentação da Habilitação do autor da Proposta classificada em primeiro lugar, para verificação do atendimento das exigências estabelecidas neste Edital.

09.03.03. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação, o licitante será declarado vencedor do certame.

09.03.04. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

09.03.05. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 09.03.04, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666 / 1.993.

09.03.06. Se a Proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, ou se o autor não atender aos requisitos de habilitação, o Pregoeiro fará a abertura do Envelope da Documentação do autor da Proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que uma oferta e seu autor atendam, integralmente, aos requisitos do Edital, sendo, então, o licitante declarado vencedor.

09.03.06.01. Uma vez proclamado vencedor da licitação, o Pregoeiro poderá negociar com este melhores condições para o fornecimento dos bens, inclusive quanto aos preços. Em caso de resultado positivo da negociação, os novos valores ajustados serão consignados na Ata da sessão e passarão a compor a Proposta.

09.03.07. Se o resultado proclamado não for aceito e algum licitante manifestar, imediatamente e motivadamente, em sessão, a intenção de recorrer, o Pregoeiro suspenderá a sessão e será concedido ao licitante o prazo de três dias úteis para apresentar as razões do recurso, assegurando-se aos demais licitantes prazo igual, após o término do prazo do recorrente, em continuidade e sem prévia notificação, para oferecimento das contra-razões correspondentes.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

09.03.08. Decididos os recursos eventualmente formulados, pela autoridade competente, ou inexistindo estes, o licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços.

10. Do Resultado do Julgamento – Homologação

O resultado final da licitação constará da Ata da sessão pública, a ser assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes, na qual deverão ser registrados os valores das propostas escritas, os valores dos lances verbais oferecidos, com os nomes dos respectivos ofertantes, as justificativas das eventuais declarações de aceitabilidade / inaceitabilidade e classificação / desclassificação de Propostas, bem como de habilitação / inabilitação proclamadas, os fundamentos da adjudicação feitos pelo Pregoeiro, bem assim quaisquer outras ocorrências da sessão.

10.01. Assinada a Ata da sessão pública, o Pregoeiro encaminhará o Processo da Licitação à autoridade superior, para homologação.

10.02. O despacho de homologação será publicado no Órgão Oficial do Município e afixado no Quadro de Avisos do Departamento de Suprimentos do Município, para conhecimento geral.

11. Da Variação dos Preços

11.01. O preço dos produtos fornecidos oscilarão de acordo com o Boletim Informativo Diário de Preços, publicado pela Ceasa – M.G. / Unidade Grande B.H., Coluna de Preços Máximos, porém, o percentual de desconto ofertado pela licitante em sua Proposta de Preços, deverá ser mantido durante toda a contratação, inobstante às variações mercadológicas.

12. Das Condições da Contratação

Homologado o resultado da licitação, a vencedora terá o prazo de três dias úteis, a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar a Ata de Registro de Preços, que obedecerá às condições indicadas na respectiva minuta (anexa), na qual estão definidas as condições do fornecimento, do pagamento, dos preços, as obrigações da empresa Contratada e as penalidades a que estará sujeita por eventual inobservância das condições ajustadas.

12.01. A Contratada prestará o fornecimento dos bens com observância rigorosa das condições deste Edital.

12.02. A recusa da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo fixado na convocação específica, caracterizará inadimplência das obrigações decorrentes desta licitação, sujeitando-a às penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

12.02.01. Ocorrendo essa hipótese, o Processo retornará ao Pregoeiro, que convocará os licitantes e, em sessão pública, procederá ao exame das demais Propostas, bem como da habilitação de seus ofertantes, segundo a ordem da classificação, até que uma proposta, atenda, integralmente, ao Edital, sendo o seu autor declarado vencedor e convocado para assinar a Ata de Registro de Preços.

13. Da Execução do Contrato

13.01. O Contrato deverá ser executado de acordo com as suas cláusulas, respondendo cada qual pelas consequências da inexecução.

13.02. A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada pelos Setores de Merenda Escolar e Projeto Casalar.

13.03. A Contratada é responsável pelos danos causados ao Contratante ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo essa responsabilidade e fiscalização feita pela Contratada.

13.04. A Contratada assume inteira responsabilidade pelas obrigações sociais, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

13.05. A Contratada, não poderá subcontratar a execução parcial ou total do fornecimento dos produtos, objeto deste Processo Licitatório.

14. Das Obrigações da Contratada

14.01. Sem prejuízo das disposições previstas em Lei, compete à Contratada:

14.01.01. Assumir inteira responsabilidade administrativa, penal, civil e pelos danos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes do fornecimento dos produtos objeto da licitação.

14.01.02. Arcar com todas as despesas relativas ao fornecimento dos produtos tais como, encargos sociais, trabalhistas, fiscais e previdenciários.

14.01.03. Prestar o fornecimento dos produtos, objeto da presente licitação, assumindo inteiramente as responsabilidades pelos mesmos.

14.01.04. Responder, perante os órgãos competentes, por todas as obrigações e encargos assumidos ou gerados, em razão do fornecimento.

14.01.05. Fornecer os produtos em conformidade com as solicitações dos Setores de Merenda Escolar e Projeto Casalar.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

14.01.06. Substituir, imediatamente, o produto rejeitado por não estar de acordo com o especificado e / ou impróprio para o consumo, isso sem nenhum ônus para o Município Contratante.

14.01.07. Proceder a entrega dos produtos nos locais determinados nos subitem 18.02.01.e 18.02.02., sem nenhum ônus para o Município Contratante.

14.01.08. Obedecer todas as exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, partes integrantes da presente licitação.

15. Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

15.01. O Contratante poderá promover o cancelamento da Ata de Registro de Preços sem que caiba a Detentora qualquer direito a indenização, independentemente da conclusão por prazo, nos seguintes casos:

- a) manifesta deficiência dos Hortifrutigranjeiros;
- b) reiterada desobediência aos preceitos estabelecidos na legislação e no contrato;
- c) falta grave à juízo do Contratante, devidamente comprovada, após garantido o contraditório e a ampla defesa;
- d) paralisação ou suspensão total ou parcial do fornecimento, ressalvada as hipóteses de caso fortuito ou força maior;
- e) descumprimento do prazo de entrega;
- f) prestação do fornecimento de forma inadequada;
- g) rescisão, em conformidade com o art. 78 e parágrafos, da Lei nº. 8.666 / 1.993;
- h) perda, por parte da Contratada, das condições econômicas, técnicas ou operacionais necessária à adequada prestação do fornecimento;
- i) descumprimento, pela Contratada, das penalidades impostas pelo Contratante;
- j) interesse público.

16. Das Obrigações do Contratante

16.01. Constituem obrigações do Contratante:

16.01.01. Efetuar o pagamento na forma e condições estabelecidas neste Edital.

16.01.02. Por meio dos Setores de Merenda Escolar e Projeto Casalar, promover o acompanhamento e a fiscalização dos fornecimentos contratados, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

critério, exijam medidas corretivas por parte daquela.

17. Da Dotação Orçamentária

17.01. As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão, à conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento para o exercício de 2.020, classificadas sob os códigos: 33.90.30.00.12.306.2100.2581-378, 33.90.30.00.12.365.2300.2589-387, 33.90.30.00.08.122.4900.2554-511, 33.90.30.00.08.306.4700.2550-515 e no exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias próprias.

17.02. Em especial quanto aos produtos destinados ao abastecimento das Unidades Educacionais / Creches do Município, as despesas decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação, serão cobertas com recursos parcialmente oriundos do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação / PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar.

18. Das Condições de Recebimento do Objeto da Licitação / Locais de Entrega

18.01. Os produtos referente a cada pedido serão recebidos pelas Unidades Educacionais / Creches Municipais e Projeto Casalar provisoriamente no momento da entrega; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüente aceitação.

18.02. Os produtos deverão ser entregues nos seguintes locais:

18.02.01. Unidades Educacionais / Creches do Município:

FUVAE – Rua Doutor José de Rezende Pinto, nº. 114 – Vila Pinto.

CEAI – Rua Piauí, nº. 210 – São Geraldo.

CEMEI – Associação FSV Paulo – Rua Procópio Bueno, nº. 164 – Vila Ipiranga.

CEMEI – Célia Campos Tavares – Rua Samuel Eli, s / nº. – Park Rinaldi.

CEMEI – Clery Forjaz Loureiro – Rua Xingu, nº. 140 – Santana.

CEMEI – Ieda Carvalho Silva – Av. Manoel Vida, s / nº. – Imaculada Conceição.

CEMEI – Nave Mágica – Rua Finlândia, nº. 326 – Jardim Andere.

CEMEI – Pequeno Polegar – Rua Antônio Augusto Domiciano, nº. 14 – Santa Maria.

CEMEI – Santa Rita de Cássia – Rua Estados Unidos, nº. 345 – Canaã.

CEMEI – Fanny Nogueira – Alameda das Garças, s/ nº. – Cidade Nova.

CEMEI – Girassol – Avenida Boa Vista, nº. 220 – Boa Vista.

CEMEI – Mãe Rosa – Rua Osvaldo Cruz, nº. 29 – Santos Anjos.

CEMEI – Maria Amélia de Jesus – Rua Maria Nazareth, nº. 845 – Fátima.

CEMEI – Mundo Encantado – Rua Elvio Paiva, nº. 280 – Padre Vítor.

CEMEI – Nana Neném – Rua João Manoel Azze, nº. 86 – Centro.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

- CEMEI – Nossa Senhora das Graças** – Rua Francisco Guedes Júnior, s / nº. – Centenário
- EMEI – Professora Ariadna B. Gambogi** – Avenida Jacinto Zanateli. nº. 50 – Jardim Corcetti
- EMEI – Hortência Corina Ferreira** – Rua Marcelino Resende, s / nº. – Catanduvás.
- E.M. Santa Terezinha** – Fazenda Cachoeira – Rural.
- E.M. Paulo Cândido de Figueiredo** – Fazenda dos Coqueiros – Rural.
- E.M. Mascatinho** – Fazenda Mascatinho – Rural.
- E.M. José Pinto de Oliveira** – Fazenda dos Pinhais – Rural.
- E.M. José Alencar Reis** – Fazenda Vista Alegre – Rural.
- E.M. Emílio Justiniano R. Silva** – Fazenda dos Tachos – Rural.
- E.M. Pedro Reghin** – Sítio dos Martins – Rural.
- E.M. Cláudio Figueiredo Nogueira** – Fazenda Remanso – Rural.
- E.M. Antônio de Pádua Amâncio** – Rua Dona Francisca, s / nº. – Fátima.
- E.M. Domingos Ribeiro de Rezende** – Rua Professora Helena Reis, nº. 162 – Centro.
- E.M. Doutor Jacy de Figueiredo** – Rua Manoel Vida, s / nº. – Imaculada Conceição.
- E.M. José Augusto de Paiva** – Rua Vereador José Dália, s / nº. – Santana.
- E.M. José Camilo Tavares** – Rua Londres, nº. 360 – Barcelona.
- E.M. Luiz de Melo Viana Sobrinho** – Rua dos Operários, nº. 360 – Vila Registânea
- E.M. Matheus Tavares** – Avenida dos Imigrantes, nº. 3.220 – Vargem.
- E.M. Maria Aparecida Abreu** – Avenida Ieda Carvalho Silva, s / nº. – Jardim Damasco.
- E.M. Professora Helena Reis** – Alameda das Garças, s / nº. – Cidade Nova.
- E.M. São José** – Rua Luiz B. Tavares, nº. 300 – São Geraldo

18.02.01.01. Com referência especial às Escolas Municipais Santa Terezinha, Paulo Cândido de Figueiredo, Mascatinho, José Pinto de Oliveira, José de Alencar Reis, Emílio Justiniano R. Silva, Pedro Reghin e Cláudio Figueiredo Nogueira, cujos estabelecimentos estão localizados na Zona Rural do Município, as entregas serão feitas diretamente junto ao Mercado do Produtor, sito na Av Dr. José Biscozo, nº. 600 – Vila Ipiranga, no horário das 07:00h às 08:00h.

18.02.02. Projeto Casalar:

Casa 01 – Rua Antônio Massote Filho, nº. 830 – Parque Boa Vista;

Casa 02 – Rua Campanha, nº. 255 – Jardim Andere.

Casa 03 – Rua João Urbano de Figueiredo nº. 420 – Bom Pastor.

19. Das Condições de Pagamento

19.01. Os pagamentos decorrentes do fornecimento dos produtos objeto da presente Licitação, serão efetuados com **30 (trinta) dias** após cada entrega, mediante apresentação da competente Nota Fiscal de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Faturamento acompanhada do respectivo Boletim Informativo Diário de Preços publicado pela CEASA – MG / Unidade Grande BH que deverá especificar o número da Ata de Registro de Preços a que o fornecimento se refere, devidamente atestada pelos Setores de Merenda Escolar, Projeto Casalar e respectivas Secretarias.

19.02. Os pagamentos serão efetuados através de crédito em conta corrente da Contratada, após a apresentação da documentação comprobatória da Regularidade relativa à Seguridade Social e ao F.G.T.S.

Observação: A Secretaria Municipal da Fazenda, através de seu Setor de Tesouraria, verificará e certificará a cada pagamento, a regularidade dos documentos exigidos neste item

20. Disposições Gerais

20.01. A Prefeitura do Município de Varginha, responsável pelo pregão reserva-se o direito de:

- a) Revogá-lo, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento ou infringência de dispositivo legal sem que reste aos licitantes qualquer direito à indenização.
- b) Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de Propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.
- c) Adiar o recebimento das Propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

20.02. Todas as informações pertinentes ao presente Edital estarão disponíveis no site www.varginha.mg.gov.br , sendo de inteira responsabilidade das licitantes tomar conhecimento das mesmas.

20.03. O Pregoeiro ou a autoridade superior poderão, em qualquer fase da licitação, promover as diligências que considerarem necessárias para esclarecer ou complementar a instrução do Processo licitatório.

20.04. Após a celebração do contrato, os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Prefeitura do Município de Varginha, no prazo de 15 (quinze) dias, findo o qual serão os mesmos destruídos.

20.05. Informações complementares sobre a presente licitação poderão ser obtidas junto ao Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, ou pelo telefone (0**35) 3690-1812 / Fax (0**35) 3222-9512, de Segunda a Sexta-feira no horário de 07h30 às 11h00 e das 13h00 às 17h30.

20.06. As partes elegerão o Foro da Cidade e Comarca de Varginha, Estado de Minas Gerais, para



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do processamento desta licitação e do cumprimento do contrato dela originado.

20.07. E, para conhecimento do público, expede-se o presente **Edital nº. 059 / 2.020**, que deverá ser afixado no lugar de costume em mural existente nas dependências do Paço Municipal, publicado em aviso resumido no órgão de Imprensa Oficial do Município.

Varginha / MG, 02 de abril de 2.020.

Cristiano Lima Silva

Diretor do Departamento de Suprimentos

Mirian Lêda Aguiar Olgado

Secretária Municipal de Administração, interina



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 054 / 2.020

MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

Eu, (nome completo), RG nº, representante credenciado (ou legal) da empresa (razão social da pessoa jurídica), CNPJ nº, interessada em participar do Pregão Presencial nº .../2.020, realizado pelo, DECLARO, sob as penas da lei, que nos termos do artigo 27, parágrafo 6º, da Lei Federal nº. 6544, de 22 de novembro de 1.989, que a (razão social da empresa) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º, da Constituição Federal.

Data

.....

Assinatura do credenciado (ou do representante legal)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Licitação – Pregão Presencial nº. 054 / 2.020

Modelo Instrumento de Credenciamento / Procuração

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

Ref: Credenciamento / Procuração.

A signatária, com inscrição no C.N.P.J. sob o nº., estabelecida na, neste ato representada pelo Sr., nomeia e constitui seu bastante Procurador o Sr., R.G. nº., C.P.F. nº., para o fim especial de representá-la junto à Prefeitura do Município de Varginha, no Processo Licitatório – Pregão Presencial nº. ... / 2.020, com poderes para apresentar Envelopes Proposta e Documentos de Habilitação, formular ofertas e lances de preços na sessão pública, apresentar impugnações, interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

Local e Data

.....
Nome e assinatura da Licitante



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 054 /2.020

MODELO DE TERMO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL DE LICITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE QUALQUER FATO IMPEDITIVO

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº 50 – Vila Paiva

CEP/Cidade: 37.018-050 - Varginha

A signatária, C.N.P.J....., por seu representante legal, declara estar de acordo com todos os termos do Edital de Licitação e de todos os seus anexos, todos de seu integral conhecimento, pelo que, caso vitoriosa, assinará o Contrato do qual constitui parte integrante do referido Edital e seus anexos concordando com todas as suas cláusulas e condições.

Declara, sob as penas da lei que não existe qualquer fato impeditivo à sua participação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, bem como que não estamos suspensos do direito de participar de licitações e nem fomos declarados inidôneos por qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

Local e Data

.....

Nome e assinatura da Licitante



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Licitação – Pregão Presencial nº. 054 / 2.020

Modelo de Termo de Aceitação das Condições do Edital de Licitação Específica para Microempresa (M.E) ou Empresa de Pequeno Porte – EPP – em caso de restrição quanto a Regularidade Fiscal

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

A (nome da licitante), qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no C.N.J.P. sob nº., com sede na, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520 / 2.002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal, que serão provados no momento da contratação, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2.006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

.....
Nome e assinatura da Licitante



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Licitação – Pregão Presencial nº. 054 / 2.020

Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa – M.E. ou Empresa de Pequeno Porte
– EPP nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123 / 2.006.

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

A(nome da licitante), qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no C.N.J.P. sob nº., com sede na, declara para os devidos fins de direito que pretende exercer a preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

.....
Nome e assinatura da Licitante



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

Minuta

Ata de Registro de Preços nº. ... / 2.020

Aos dias do mês de do ano de, no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, o Sr. Antônio Silva, DD. Prefeito Municipal, nos termos do Artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666 / 1.993, com as alterações inseridas pelas Leis nºs 8.883 / 1.994 e 9.648 / 1.998, Decretos Municipais nº. 2.302 / 1.999 e 3.311 / 2.003, alterado pelo Decreto Municipal nº. 4.081 / 2.006, Lei Complementar nº. 123 / 2.006 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada na **Licitação – Pregão nº. ... / 2.020 – Registro de Preços**, por deliberação do Pregoeiro do Município, conforme Ata da sessão pública, homologação publicada no Órgão Oficial do Município – Edição de .. / .. / 2.020, conforme documentos de fls. do Processo Administrativo nº., **resolve** registrar o preço para aquisição de **Produtos Hortifrutigranjeiros**, para suprimento das Unidades Educacionais / Creches, Projeto Casalar e CEAI, oferecido pela empresa estabelecida na cidade de, na, nº. ... – Bairro, CEP, representada neste Ato, pelo Sr., (nacionalidade), (estado civil), (profissão), residente e domiciliado na cidade de, na Rua, nº. .. – Bairro, CEP, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. e C.P.F., de cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame acima referido observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

01. Constitui objeto principal do presente instrumento, o Registro de Preços para fornecimento **Produtos Hortifrutigranjeiros**, para suprimento das Unidades Educacionais / Creches, Projeto Casalar e CEAI, dentro da média mensal aproximada de consumo estabelecida no Edital de Licitação nº. ... / 2.020 e respectivos preços registrados pela ora Contratada.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

02.01. A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o Município e o Licitante que apresentar o menor preço, terá prazo de validade pelo período de **12 (doze) meses** a partir da data de sua assinatura.

02.02. Nos termos do Artigo 15, Parágrafo Quarto da Lei Federal nº. 8.666 / 1.993 e suas alterações, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, os Produtos referidos na Cláusula Primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em Lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

espécie à empresa detentora.

02.03. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no Artigo 78 da Lei de Licitações, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantido à sua detentora, o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

03. O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é de:

*

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

04. Os produtos deverão ser entregues pela sem nenhum ônus para o Município contratante, nos seguintes locais:

Unidades Educacionais / Creches do Município:

FUVAE – Rua Doutor José de Rezende Pinto, nº. 114 – Vila Pinto

CEAI – Rua Piauí, nº. 210 – São Geraldo.

CEMEI – Associação FSV Paulo – Rua Procópio Bueno, nº. 164 – Vila Ipiranga.

CEMEI – Célia Campos Tavares – Rua Samuel Eli, s / nº. – Park Rinaldi.

CEMEI – Clery Forjaz Loureiro – Rua Xingu, nº. 140 – Santana.

CEMEI – Ieda Carvalho Silva – Av. Manoel Vida, s / nº. – Imaculada Conceição.

CEMEI – Nave Mágica – Rua Finlândia, nº. 326 – Jardim Andere.

CEMEI – Pequeno Polegar – Rua Antônio Augusto Domiciano, nº. 14 – Santa Maria.

CEMEI – Santa Rita de Cássia – Rua Estados Unidos, nº. 345 – Canaã.

CEMEI – Fanny Nogueira – Alameda das Garças, s/ nº. – Cidade Nova.

CEMEI – Girassol – Avenida Boa Vista, nº. 220 – Boa Vista.

CEMEI – Mãe Rosa – Rua Osvaldo Cruz, nº. 29 – Santos Anjos.

CEMEI – Maria Amélia de Jesus – Rua Maria Nazareth, nº. 845 – Fátima.

CEMEI – Mundo Encantado – Rua Elvio Paiva, nº. 280 – Padre Vítor.

CEMEI – Nana Neném – Rua João Manoel Azze, nº. 86 – Centro.

CEMEI – Nossa Senhora das Graças – Rua Francisco Guedes Júnior, s / nº. – Centenário

EMEI – Professora Ariadna B. Gambogi – Avenida Jacinto Zanateli. nº. 50 – Jardim Corcetti

EMEI – Hortência Corina Ferreira – Rua Marcelino Resende, s / nº. – Catanduvás.

E.M. Santa Terezinha – Fazenda Cachoeira – Rural.

E.M. Paulo Cândido de Figueiredo – Fazenda dos Coqueiros – Rural.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

- E.M. Mascatinho** – Fazenda Mascatinho – Rural.
- E.M. José Pinto de Oliveira** – Fazenda dos Pinhais – Rural.
- E.M. José Alencar Reis** – Fazenda Vista Alegre – Rural.
- E.M. Emílio Justiniano R. Silva** – Fazenda dos Tachos – Rural.
- E.M. Pedro Reghin** – Sítio dos Martins – Rural.
- E.M. Cláudio Figueiredo Nogueira** – Fazenda Remanso – Rural.
- E.M. Antônio de Pádua Amâncio** – Rua Dona Francisca, s / nº. – Fátima.
- E.M. Domingos Ribeiro de Rezende** – Rua Professora Helena Reis, nº. 162 – Centro.
- E.M. Doutor Jacy de Figueiredo** – Rua Manoel Vida, s / nº. – Imaculada Conceição.
- E.M. José Augusto de Paiva** – Rua Vereador José Dália, s / nº. – Santana.
- E.M. José Camilo Tavares** – Rua Londres, nº. 360 – Barcelona.
- E.M. Luiz de Melo Viana Sobrinho** – Rua dos Operários, nº. 360 – Vila Registânea
- E.M. Matheus Tavares** – Avenida dos Imigrantes, nº. 3.220 – Vargem.
- E.M. Maria Aparecida Abreu** – Avenida Ieda Carvalho Silva, s / nº. – Jardim Damasco.
- E.M. Professora Helena Reis** – Alameda das Garças, s / nº. – Cidade Nova.
- E.M. São José** – Rua Luiz B. Tavares, nº. 300 – São Geraldo

04.01. Com referência especial às Escolas Municipais Santa Terezinha, Paulo Cândido de Figueiredo, Mascatinho, José Pinto de Oliveira, José de Alencar Reis, Emílio Justiniano R. Silva, Pedro Reghin e Cláudio Figueiredo Nogueira, cujos estabelecimentos estão localizados na Zona Rural do Município, as entregas serão feitas diretamente junto ao Mercado do Produtor, sito na Av Dr. José Biscaro, nº. 600 – Vila Ipiranga, no horário das 07:00h às 08:00h.

Projeto Casalar:

Casa 01 – Rua Antônio Massote Filho, nº. 830 – Parque Boa Vista;

Casa 02 – Rua Campanha, nº. 255 – Jardim Andere.

Casa 03 – Rua João Urbano de Figueiredo nº. 420 – Bom Pastor.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

05. Os pagamentos serão efetuados com **30 (trinta) dias após cada entrega**, mediante apresentação da competente Nota Fiscal de Faturamento que deverá especificar o número da Ata de Registro de Preços a que o fornecimento se refere, devidamente atestada pelos Setores da Merenda Escolar, Projeto Casalar e respectivas Secretarias.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

06.01. Os contratos de fornecimento decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da Nota de Empenho pela detentora.

06.02. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata.

06.03. Se a qualidade dos Produtos entregue não corresponder às especificações exigidas no Edital de Licitação nº. ... / 2.020 – Pregão nº. ... / 2.020, que precedeu a presente Ata, a remessa dos produtos apresentados serão devolvidos à detentora para substituição imediata, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

06.04. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante a Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento.

06.05. Os Produtos deverão ser entregues acompanhados da respectiva Nota Fiscal.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

07.01. Pelo inadimplemento das obrigações, a Contratada estará sujeita, conforme a infração cometida, às seguintes penalidades:

- a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de cada ajuste (representado por Nota de Empenho);
- b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução sem prejuízo ao resultado: advertência;
- c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03 (três) dias após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;
- d) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;
- e) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: Declaração de Inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

08.01. As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão, à conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento para o exercício de 2.020, classificadas sob os códigos: 33.90.30.00.12.306.2100.2581-378, 33.90.30.00.12.365.2300.2589-387, 33.90.30.00.08.122.4900.2554-511, 33.90.30.00.08.306.4700.2550-515 e no exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias próprias.

08.02. Em especial quanto aos produtos destinados ao abastecimento das Unidades Educacionais / Creches do Município, as despesas decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação, serão cobertas com recursos parcialmente oriundos do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação / PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar.

CLÁUSULA NONA – DA VARIAÇÃO DOS PREÇOS

09. O preço dos produtos fornecidos oscilarão de acordo com o Boletim Informativo Diário de Preços, publicado pela Ceasa – M.G. / Unidade Grande B.H., Coluna de Preços Máximos, porém, o percentual de desconto ofertado pela licitante em sua Proposta de Preços, deverá ser mantido durante toda a contratação, inobstante às variações mercadológicas.

CLÁUSULA DÉCIMA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

10. Os Produtos objeto desta Ata serão recebidos provisoriamente no momento da entrega, sendo que o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade, quantidade e consequente aceitação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

11.01.01. Pela Administração, quando:

11.01.01.01. A detentora não cumprir as obrigações constantes deste instrumento;

11.01.01.02. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de Registro de Preços;

11.01.01.03. O preço registrado se apresentar superior ao praticado no mercado;

11.01.01.04. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA

Departamento de Suprimentos

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0**35) 3690-1812 – FAX (0**35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

| | |
|--------------|--|
| Fls. | |
| Proc. | |
| Data | |
| Ass. | |

11.01.01.05. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao Processo Administrativo da presente Ata.

11.01.02. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no Artigo 78, Incisos XIII e XVI da Lei de Licitações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.01. Integram esta Ata, o Edital de Licitação nº. ... / 2.020 – Pregão nº ... / 2.020.

12.02. Fica eleito o Foro da Comarca de Varginha, Estado de Minas Gerais, para qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do presente instrumento, dispensados todos os demais por mais privilegiados que sejam.

Varginha (M.G.), de de 2.020.

.....
ANTÔNIO SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

.....
EMPRESA CONTRATADA

Testemunha

1)

2)